[Darbo skelbimas](http://www.vilnius.lt/l.php?tmpl_into=middle&tmpl_name=m_wp2sw_main&&tmpl_into=middle&tmpl_name=m_wp2sw_main&m=124): Lietuvos aklųjų ir silpnaregių ugdymo centras Metodininkas

Formos viršus

|  |  |
| --- | --- |
| **Įstaiga / įmonė :** | Lietuvos aklųjų ir silpnaregių ugdymo centras |
| **Skelbimo įvadas :** | Lietuvos aklųjų ir silpnaregių ugdymo centras kviečia dalyvauti atrankoje Metodininko pareigoms užimti 1,00 etatu. |
| **Pareigos :** | Metodininkas |
| **Pareigybės rūšis :** | Darbuotojas, dirbantis pagal neterminuotą darbo sutartį. |
| **Reikalavimai :** | - turėti aukštąjį universitetinį išsilavinimą;  - turėti darbo patirties pedagogų kvalifikacijos tobulinimo srityje;  - būti susipažinusiam su Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Švietimo ir mokslo ministerijos bei kitų institucijų teisės aktais, reglamentuojančiais pedagogų kvalifikacijos tobulinimo strateginius veiklos planus, didelį dėmesį skiriant dirbantiems su įvairiapusių raidos sutrikimų turinčiais vaikais;  - gebėti bendrauti ir bendradarbiauti su įvairiapusių raidos sutrikimų turinčių vaikų tėvais (globėjais, rūpintojais), pedagoginių psichologinių tarnybų, sveikatos priežiūros, švietimo ir kitų įstaigų darbuotojais;  - mokėti naudotis informacinėmis technologijomis, dirbti MS Office programų paketu, dokumentų valdymo sistema;  - gerai mokėti lietuvių kalbą, jos mokėjimo lygis turi atitikti teisės aktais nustatytų valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų reikalavimus;  - mokėti bent vieną užsienio kalbą (anglų, prancūzų, vokiečių), mokėjimo lygis turi atitikti ne žemesnį kaip B1 kalbos mokėjimo lygį. |
| **Funkcijos:** | Atliepti Skyriaus ir šalies pedagogų, dirbančių su įvairiapusių raidos sutrikimų turinčiais vaikais visose ugdymo pakopose, profesinius poreikius, rengiant ir įgyvendinant kvalifikacijos tobulinimo programas, projektus. |
| **Dokumentai, kurie turi būti pateikti :** | 1. Sutikimą duomenis naudoti atrankos tikslais; 2. Gyvenimo aprašymą; 3. Asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopiją; 4. Išsilavinimą patvirtinančio dokumento kopiją; 5. Dokumentus, patvirtinančius darbo stažą pagal pretenduojamą pareigybę.   Visi dokumentai pateikiami elektroniniu paštu: [inga.oboleviciene@lasuc.lt](mailto:inga.oboleviciene@lasuc.lt) |
| **Adresas :** | Ateities g. 44, Vilnius |
| **Skelbimo publikavimo data :** | 2019-04-25 |
| **Skelbimas galioja iki :** | 2019-05-08 (pradėti dirbti iškarto) |
| **Kontaktinė informacija :** | Išsamią informaciją  apie skelbiamą atranką teikiama  el. p. [inga.oboleviciene@lasuc.lt](mailto:inga.oboleviciene@lasuc.lt); [gintare.sate@lasuc.lt](mailto:gintare.sate@lasuc.lt) |

Formos apačia